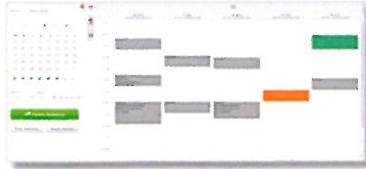


## Varauskalenterin käyttö ja vuoron varaaminen

Kun olet kirjautunut Timmiin <https://asp3.timmi.fi/WebTimmi/login.do> , pääset tarkastelemaan tilojen varauskalenteria ja tekemään varaushakemuksia vapaan oleviin vuoroihin klikkaamalla "Varauskalenteri"



### Varauskalenteri

Tarkastele ja muokkaa olemassa olevia varauksia tai tee uusia varauksia valitsemissi resursseihin.

Kun olet klikannut Varauskalenteri, aukeaa näkymä, jossa voit valita kuvakkeista, liukupalkeista seuraavat ominaisuudet näkyviin

### Liukupalkit



<-- Kalenteri – ajankohdan valinta

< -- Resurssit eli tilat ja tilaprofiilit

<-- Asetukset (kalenterin koko)

Liukupalkissa "Kalenteri" ja "Talo/Resurssit" välilehdillä toistuu seuraavat painikkeet:

**"Päivitä kalenteri"** painikkeella valinnat siirtyvät kalenteriin

**"Palaa nykypäivään"** painikkeella siirrytään kalenterilla kuluvaan päivään

**"Palauta alkutilaan"** painikkeella tyhjenee kaikki käyttäjän tekemät valinnat ja ohjelma siirtyy varauskalenterin alkunäkymään.



## Tilojen valinta

The screenshot shows the TIMMI web application interface. On the left, the 'Tilaprofiili' (Profile) section is visible, with a house icon circled in pink. A pink arrow points from this icon to the 'Valitut tilat' (Selected rooms) section on the right. The 'Valitut tilat' section displays a list of selected rooms, each with a checked box and a red 'X' mark, indicating they are selected. Below the list is a green button labeled 'Päivitä kalenteri' (Update calendar). The top navigation bar includes 'Varaukset' (Reservations) and 'Omat tiedot' (My information).

Haluttu tilaprofiili valitaan "Talo"-kuvakkeesta, josta aukeaa oheinen valikko. Klikkaamalla haluttua tilaprofiilia esim. tekonurmikentät valitset ko. tilat kalenteriin ja ne siirtyvät "Valitut tilat"-välilehdelle.

Kaikki valitun profiilin tilat valitaan oletuksena päivitettäväksi kalenteriin. Punaisesta ruksista voit poistaa ne tilat, joita et halua päivittää kalenteriin. Päivitä kalenteri-painike päivittää valitut tilat kalenteriin nykypäivään, ellei muuta ajankohtaa valita.

## Yksittäisen tilan, rakennuksen valitseminen

"Hae tiloja"- painikkeella pääset selaamaan kaikkia selattavia tiloja, jotka löytyvät "Rakennus" välilehden takaa. Valitse luettelosta haluamasi "rakennus" merkkäämällä täppä ruutuun ja paina "Valitse" ja "Päivitä kalenteri"

The screenshot shows the 'Tilojen / tilan käytön haku' (Search for rooms / room usage) page in the TIMMI application. On the left, a pink arrow points to the 'Hae tiloja' (Search rooms) button in the sidebar. The main content area features a search form with a 'Hae' (Search) button and a list of buildings to search through. The list includes: Kauhunkorven koulun kenttä, Kauhunkorven koulun liikuntasali, Kaskisen kenttä, Keuda, Nurmijärvi, Kirkonkyliä päiväkodin tenniskenttä, Kirkonkyliän liikuntasali, Kirkonkyliän päiväkodin kenttä, Kirkonkyliän urheilualue, Kivenpuiston koulun liikuntasali, Klaukkalan jäähalli, Klaukkalan koulun juoksuuoma, Klaukkalan koulun kenttä, Klaukkalan koulun liikuntasali, Klaukkalan lämmitettävä tekonurmi, Klaukkalan urheilualue, Klaukkalan yläasteen liikuntasali, and Kotien kenttä.

## Ajankohdan valinta

Kalenteri Valitut päivät

Helmi 2016

Vk	Ma	Ti	Ke	To	Pe	La	Su
5	1	2	3	4	5	6	7
6	8	9	10	11	12	13	14
7	15	16	17	18	19	20	21
8	22	23	24	25	26	27	28
9	29	1	2	3	4	5	6

Aikaväli 07:00 - 24:00 Jakso 01 : 00 Päivien valinta

**Päivitä kalenteri**

Palaa nykypäivään Palauta alku tilaan

Kalenteri-kuvakkeen kautta voit valita tietyn päivän tai viikon klikkaamalla ko. ajankohdan numeroa.

Kuukaudesta toiseen voit siirtyä suoraan valikosta tai yläkulmissa olevista nuolista.

Lopuksi klikkaa "Päivitä kalenteri"

## Varauksen tekeminen

**TIMMI**

Varaukset Omat tiedot

17

	Ma 14.3.2016 Ammattiopisto koko	Ti 15.3.2016 Ammattiopisto koko	Ke 16.3.2016 Ammattiopisto koko	To 17.3.2016 Ammattiopisto koko	Pe 18.3.2016 Ammattiopisto koko
9:00-10:00					
10:00-11:00					
11:00-12:00					
12:00-13:00					
13:00-14:00					
14:00-15:00					
15:00-16:00					
16:00-17:00					
17:00-18:00	17:00-18:00 Peltulan Tatti O. Oja 6 vuorok	17:00-18:00 Norminkävel Päiväntähtäisiä työpöytätyöskentelyä	17:00-18:00 Kilennyk Korpela	17:00-18:00 Norminkävelin Tiedonhaku - huippuvaihtelua	17:00-18:00 KURMI JARVINEN FOYTATEMIINISCUUPA ry.
18:00-19:00			18:00-19:00 Peltulan Tatti, tentteille joulunai. E. O. O. ja E. Junttila		
19:00-20:00		19:00-21:00 Norminkävelin Tiedonhaku - huippuvaihtelua		19:00-20:00 Sveedo Eerik Lantto	19:00-21:00 Peltulan Tatti, tentteille joulunai. O. ja E. Junttila
20:00-21:00	20:00-21:00 Peltulan Riitta Ryy-Lantto Kerka			20:00-21:00 Peltulan Riitta Ryy-Lantto	
21:00-22:00					

Valittuasi oikean tilan ja ajankohdan vie hiiri haluamasi vapaan ajankohdan päälle (valkoinen) ja klikkaa yhden kerran hiirellä. Kyseinen ajankohta avautuu varaushakemus-näkymään, jossa voit määrittellä **varaustiedon\***, **ajankohdan\***, **aikavälin\*** ja **toistuvuuden\***, jotka ovat pakollisia tietoja.

**Varaushakemus**

Varaushakemuksen tiedot i

Varaustieto \*

Klaukkalan lämmitettävä tekonurmi - Tekonurmikenttä - Koko kenttä

Ajankohta \*      Aikaväli \*      Toistuu \*

10:00 - 11:00      Pe 04.03.2016 - Pe 04.03.2016      Vain kerran

Luokittelu

- Aikuinen-lapsi ryhmä
- Aikuisryhmä
- Erityisryhmien liikuntatunti
- HARJOITUS
- Junioriryhmä
- KKI-tunti
- Koulun käyttö
- Lasten liikuntatunti
- Liikuntatoimi
- Muut ryhmät
- Nuorten liikuntatunti
- Opistot
- Ottelu/ turnaus
- Perheliikuntaryhmä
- RESULTCODE-OTTELU
- Yleisötilaisuus

**Ilauksen tiedot**

- ▶ kpl varauksia
- ▶ -

Luo hakemus
Sulje

**Varaustiedosta** tulee käydä selvillä mikä ryhmä esim. Klaukkalan T04-05.

**Ajankohtaan** merkitään haettavan vuoron alkamis- ja päättymiskellonaika. **Aikaväliin** määritellään päivämääräväli, jolle vuoroja haetaan esim. 12.8.2015-16.5.2016. Mikäli vuoro haetaan kahta viikkoa pidemmälle aikavälille, tulee se merkitä aikaväli-kenttään, jolloin ohjelma tulkitsee sen vakiovuoroksi. **Jokaisesta viikosta** esim. 12.8.2015-16.5.2016 ei tarvitse tehdä omaa erillistä hakemusta, vaan yksi hakemus koko ajalle.

Luokittelu-kenttään voit merkitä ryhmän, jota varten vuoroa haetaan – yleisimmät ovat juniori, aikuisten tai aikuinen –lapsivuoro. Ulkokentillä harjoitusvuoroihin, jolla voidaan pelata piirisarjan otteluita, merkitään luokitteluksi aina HARJOITUS.

Lopuksi klikkaa ” Luo hakemus”